

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

я, _____,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

паспорт _____ выдан _____ «__» _____ Г.,

серия, номер

кем выдан

дата выдачи

проживающая(ий) по адресу _____ являясь родителем (законным представителем) _____

Ф.И.О. ребенка

(далее – Учащийся, Воспитанник), даю согласие на обработку его персональных данных

Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению многопрофильной гимназии №13 города Пензы, (место нахождения: г.Пенза, проспект Строителей, 52а)

(далее – Учреждение) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Учащимся/Воспитанником образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Учащегося/Воспитанника: запись, сбор, систематизацию, накопление, извлечение, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление, передачу (распространение, предоставление, доступ).

Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные Учащегося/Воспитанника в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним неограниченному кругу лиц.

Я даю согласие на размещение персональных данных в сети Интернет, регистрировать данные в системе «Электронная система образования» (ЭСО).

Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные Учащегося/Воспитанника в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, краевых) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела Учащегося/Воспитанника:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения, место рождения;
- данные, удостоверяющие личность;
- СНИЛС;
- пол;
- адреса проживания и регистрации;
- принадлежность к учебному классу;
- фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), контактные телефоны, место работы, занимаемая должность, данные документа, удостоверяющего его личность, СНИЛС.

2. Сведения об учебном процессе и занятости Учащегося/Воспитанника:

- перечень изученных, изучаемых предметов и факультативных курсов;
- успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;
- данные о посещаемости уроков, причины отсутствия на уроках;
- поведение Учащегося/Воспитанника;
- награды и поощрения;
- использование фото и видео материалов;
- расписание уроков;
- расписание звонков;
- содержание уроков, факультативных занятий;
- содержание домашних заданий;
- фамилии, имена, отчества педагогов, ведущих обучение;
- информация о результатах ЕГЭ/ГИА.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует на протяжении 50 лет.

дата

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

Подпись _____.